To: (10)(2e) [(10)(2e)@rivm.nl]; (10)(2e) [(10)(2e)@rivm.nl]; (10)(2e) (10)(2e) [(10)(2e)@rivm.nl]; (10)(2e) [(10)(2e)@rivm.nl]; (10)(2e) [(10)(2e)@rivm.nl]; (10)(2e) (10)(2e) [(10)(2e)@rivm.nl]; (10)(2e) [(10)(2e)@rivm.nl]
From: (10)(2e)
Sent: Wed 10/7/2020 11:16:15 AM
Subject: FW: Issues uit strategisch overleg
Received: Wed 10/7/2020 11:16:16 AM

Ter info

From: (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>
Sent: woensdag 7 oktober 2020 13:05
To: (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)@rivm.nl>
Subject: RE: Issues uit strategisch overleg

Dag allen,

Hierbij een terugkoppeling n.a.v. de DR.
Korte versie: bullseye. De inspanningen om te komen tot een afgestemde, integrale analyse per issue zijn voor het instituut uiterst waardevol. Bij deze dus een verzoek & aanmoediging door te pakken.

- Ik heb het proces en gemaakte afspraken met (10)(2e) en (10)(2e) toegelicht aan de DR leden.
- Ik heb de vier issues samenvattend gepresenteerd. Alleen (10)(2e)((10)(2e) had de tekst vooraf ontvangen.
- De DR leden waren allemaal enthousiast op hetgeen ik presenteerde. Vanuit hun perspectief presenteerde ik een soort waarheid/situatie *as is*, waar we wat mee moeten. Er werd nadrukkelijk benoemd dat het geen communicatie vraagstukken zijn, maar organisatievraagstukken, waar comm wel last van heeft als e.e.a. onduidelijk is.
- De issues zijn kort inhoudelijk besproken. Uitkomst: voor de issues 'MNM, testen en gedrag' worden vervolggesprekken gepland. Die worden voorbereid door de intern betrokkenen, zoals (10)(2e) voor gedrag. Dan antwoord op de vraag: waar zijn we wel, niet van en hoe sturen we hier op (governance).
- Voor het overkoepelende issue 'positionering RIVM, OMT, gedragsunit/onafhankelijkheid/interne samenwerking' wordt ook een aparte DR sessie gepland. Vrijdag 16 oktober.

Vervolgafspraken:

- Iedere maandag 17:00 sturen we een actuele versie van het overzicht toe aan de DR-leden. Dit mag dus buiten de reguliere procedure. Wat er 17:00 in staat haalt de DR, wat er dan niet in staat nemen we later mee. Deze afspraak wil ik intern maken om te voorkomen dat iedere maandagavond gewerkt wordt aan het stuk.
- Het stuk moet wel beknopter of, beter nog, voorzien worden van een samenvatting met hoofdpunten voor die week (bijvoorbeeld drie kernpunten, teletekst stijl). Inhoudelijke wijzigingen t.o.v. vorige week graag arceren.
- Het stuk moet binnen C&D afgestemd zijn met alle relevante redacties.
- Dinsdag in de DR bepalen we of één of meerdere issues aandacht vragen en wanneer + door wie. De DR stuurt dan op proces en niet op inhoud, wat ons gaat helpen.
- We evalueren niet volgende week, maar over een maand of de inspanningen bij ons en in de DR de moeite waard zijn.
- Ontwikkelperspectief: geef ook aandacht aan andere issues dan corona, als daar aanleiding voor is. T.z.t.

Hartelijke groet, (10)(2e)

(10)(2e)
(10)(2e)

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Postbus 1, 3720 BA Bilthoven
Antonie van Leeuwenhoeklaan 9, 3721 MA Bilthoven
www.rivm.nl

(10)(2e)